



**REGOLAMENTO
PER LO SVOGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E
DELLA GIUNTA IN MODALITÀ DI VIDEOCONFERENZA**

Approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 30.07.2020

Art. 1

Le sedute degli organi di governo dell'Unione Montana del Baldo-Garda, Consiglio e Giunta, potranno svolgersi, oltre che in presenza presso la sede dell'Ente, in modalità videoconferenza per tutti i componenti o per parte di essi, con le modalità specificate nel presente regolamento.

Art. 2

Le sedute degli organi di governo si svolgono in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, con la possibilità, anche che tutti i componenti, compreso il Segretario e i suoi collaboratori e/o il suo vicario, intervengano in luoghi diversi dalla sede istituzionale dell'Ente, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Ente, con l'utilizzo di *webcam* e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Ente o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme *on line*) idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi.

Art. 3

La seduta può avvenire totalmente in videoconferenza, anche senza alcun componente presso la sede dell'Ente, ed – in ogni caso – tale modalità viene indicata nell'avviso o invito di convocazione del Consiglio e della Giunta. In tal caso la sede dell'Ente è virtuale.

La seduta può prevedere la presenza di componenti degli organi di Governo sia presso la sede e in collegamento mediante videoconferenza.

Qualora la seduta si svolga presso la sede dell'Ente e siano presenti tutti i componenti, compreso il Segretario o il suo vicario, non si procede con le modalità della videoconferenza.

Al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una *chat* con videochiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Ente.

La presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza. Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Presidente e al Segretario o Vicesegretario, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla presentazione di documenti, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea.

Il Segretario o Vice segretario attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale, compreso il momento del voto per coloro che sono collegati via telematica, in funzione delle competenze, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000.

La presentazione dei documenti in seduta del Consiglio può essere sostituita dalla lettura e dal deposito mediante invio degli stessi agli interessati con sistemi telematici o altre forme di comunicazione equivalenti, anche fornendo i testi alla Segreteria dell'Ente prima dell'apertura dei lavori del Consiglio la quale provvede all'invio a tutti i componenti del Consiglio.

La seduta, dopo l'appello nominale da parte del Segretario, è dichiarata dal Presidente valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, secondo i *quorum* previsti dal proprio regolamento, dallo statuto, dalla legge.

La seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente nel verbale della seduta lo svolgimento della stessa in modalità di videoconferenza, ovvero con la partecipazione di componenti in videoconferenza.

La documentazione degli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute del Consiglio viene trasmessa ai Consiglieri nei termini previsti per il deposito degli atti mediante l'invio di una *e-mail* o *pec* all'indirizzo comunicato dal Consigliere, le stesse modalità si applicano per le sedute di Giunta con possibilità che la trasmissione possa essere sostituita dall'illustrazione dei provvedimenti da parte del Presidente in sede di seduta.

Le modalità di intervento (compresa la segretezza della seduta) sono definite dal Presidente al momento della seduta, esponendo ai presenti in sede o a coloro che sono collegati in videoconferenza le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi, al termine dei quali si passa alla votazione per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio.

Al termine della votazione il Presidente dichiara l'esito, e il Segretario procede alla verbalizzazione dei presenti e delle votazioni.

La seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Presidente dell'ora di chiusura.

In caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, il Presidente sospende temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello del Segretario, o del suo vicario, e secondo le modalità sopra indicate.

La pubblicità delle sedute del Consiglio può essere sospesa, ovvero solo in videoconferenza dei suoi componenti, compreso il Segretario e i propri collaboratori e/o il vicario, qualora si discuta di questioni personali o si è in presenza di apprezzamenti su qualità personali, attitudini, meriti e demeriti di individui o questioni che rivestono il carattere di riservatezza ai fini della tutela dei dati personali discussi.

Alla seduta in videoconferenza del Consiglio possono partecipare gli Assessori.

La pubblicità della seduta di Consiglio sarà garantita mediante un collegamento dedicato in *streaming* e/o altra forma equivalente, assicurando la visione da parte dei cittadini senza possibilità d'intervento.

Art. 4

Le sedute di Giunta in videoconferenza avvengono esclusivamente tra Presidente, Assessori e Segretario o Vicesegretario in seduta segreta senza forme di pubblicità.

Art. 5

Le modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, indicate nel presente Regolamento trovano applicazione anche per lo svolgimento di ogni altra riunione che l'Ente deve effettuare per l'adempimento dei propri compiti istituzionali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- riunione della Conferenza dei Sindaci;
- riunioni con soggetti privati e/o pubblici;
- riunioni tra la delegazione di parte pubblica e delegazione sindacale;
- riunione con l'Organo di revisione economico-finanziario;
- riunioni con l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Art. 6

Il presente Regolamento sarà efficace il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio e verrà pubblicato all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.